

**ORDEN DE COMPRA**

HONORABLE CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA NACIÓN

Dirección de Compras – Dpto. Compras

CUIT: 30-53421333-2

Domicilio: Riobamba 25 Edif. Anexo "C" 6to. Piso – C.A.B.A.

Email: [dptocompras.dgac@hcdn.gob.ar](mailto:dptocompras.dgac@hcdn.gob.ar)

Teléfonos: 4127-7100 int. 8858/8875/8876

Unidad Requirente: DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMATICA Y SISTEMAS

ORDEN DE COMPRA

Número: 60 | Ejercicio: 2016

Fecha: 22/07/2016

**PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

Tipo: LICITACIÓN PÚBLICA

Nro.: 04

Ejercicio: 2016

CUDAP: EXP-HCD: 0000088/2016

Objeto de la Contratación: **ADQUISICIÓN DE CARTUCHOS TONER Y TINTA PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA H. CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA NACIÓN.**

ACTO DE ADJUDICACIÓN: D.CA-DIR. N° 60/16 de fecha 18 de julio de 2016

**DATOS DEL ADJUDICATARIO**

Señores: **WEB LOGISTIC BUSINESS S.A.**

CUIT: 30-71104499-6

Domicilio: Zavaleta 205 – C.A.B.A.

Teléfono: : 4218-5500

Fax:

Mail: [ventas@wlbsa.com.ar](mailto:ventas@wlbsa.com.ar)

RENGLÓN N°	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	24	TONER HP CE285A o Compatible	\$ 196,38	\$ 4.713,12
2	150	TONER HP 7553A o Compatible	\$ 272,79	\$ 40.918,50
5	15	TONER HP cb540a o Compatible	\$ 339,95	\$ 5.099,25
6	15	TONER HP cb541a o Compatible	\$ 339,95	\$ 5.099,25
7	15	TONER HP cb542a o Compatible	\$ 339,95	\$ 5.099,25
8	15	TONER HP cb543a o Compatible	\$ 339,95	\$ 5.099,25
11	15	TONER Samsung 101 o Compatible	\$ 441,95	\$ 6.629,25
18	12	TONER HP ce320a o Compatible	\$ 339,95	\$ 4.079,40
19	12	TONER HP ce321a o Compatible	\$ 339,95	\$ 4.079,40

20	12	TONER HP ce322a o Compatible	\$ 339,95	\$ 4.079,40
21	12	TONER HP ce323a o Compatible	\$ 339,95	\$ 4.079,40
22	8	TONER HP CE310A o Compatible	\$ 227,60	\$ 1.820,80
23	8	TONER HP CE311A o Compatible	\$ 227,60	\$ 1.820,80
24	8	TONER HP CE312A o Compatible	\$ 227,60	\$ 1.820,80
25	8	TONER HP CE313A o Compatible	\$ 227,60	\$ 1.820,80
27	66	TONER HP CE278A o Compatible	\$ 196,38	\$ 12.961,08

<b>SON PESOS: CIENTO NUEVE MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE CON 75/100</b>	<b>\$ 109.219,75</b>
---	----------------------

- **CONDICIONES GENERALES:** En un todo de acuerdo al Pliego de Bases y Condiciones Particulares y a su oferta presentada en la contratación de referencia.
- **LUGAR DE ENTREGA:** Coordinar con la Dirección General de Informática y Sistemas - Subdirección de Tecnología sita en Riobamba 25, Edif. Anexo "A", 5° Piso, oficina N°505, C.A.B.A Tel.: 4127-4100 int. 5180.
- **PLAZO DE ENTREGA:** Las entregas se realizarán en forma parcial y a requerimiento de la Dirección General de Informática y Sistemas - Subdirección de Tecnología, pudiendo cumplimentar la orden de compra en un plazo no mayor a SEIS (6) meses a contar desde la recepción de la Orden de Compra. Las entregas deberán realizarse dentro de los QUINCE (15) días de efectuada la solicitud y no podrán ser menores al VEINTE POR CIENTO (20%) del total.
- **CONDICIONES DE PAGO:** El pago de las facturas se realizará dentro de los TREINTA (30) días corridos de presentadas las mismas, con previa conformidad del área requirente.
- **IMPUTACIÓN:** 2.5.5
- POR RESOLUCIÓN GENERAL N°2853/10 Y SU COMPLEMENTARIA DE A.F.I.P., SE RECIBIRAN LAS FACTURAS ELECTRÓNICAS EN LA CUENTA DE CORREO ELECTRÓNICO: meda.dgac@hcdn.gov.ar
- SE DEBERÁ ADJUNTAR UN ARCHIVO DE IMÁGEN CON LA ORDEN DE COMPRA VINCULADA A LA FACTURA O EN SU DEFECTO, EN LA FACTURA DEBERÁ CONSTAR CLARAMENTE EL NÚMERO DE EXPEDIENTE Y DE CONTRATACIÓN QUE SE TRATA, PARA DARLE CURSO ADMINISTRATIVO.

RECIBI ORIGINAL DE LA PRESENTE  
FECHA 26/5/16  
FIRMA [Firma]  
SELLO ACLARACION DE LA EMPRESA  
BILUONDO, MARIANO

GERMÁN KIRSCHNER  
Subdirector de Compras y Seguros  
Dirección General Administrativa Contable  
H. CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA NACIÓN