

ORDEN DE COMPRA

HONORABLE CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA NACIÓN

ORDEN DE COMPRA

Dirección de Compras – Dpto. Compras

Número:
146

Ejercicio: 2017

CUIT: 30-53421333-2

Fecha: 10/08/2017

Domicilio: Riobamba 25 Edif. Anexo "C" 6to. Piso – C.A.B.A.

Email: dptocompras.dgac@hcdn.gob.ar

Teléfonos: 4127-7100 int. 8858/8875/8876

Unidad Requirente: DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: LICITACIÓN PÚBLICA

Nro.: 5

Ejercicio: 2017

CUDAP: EXP-HCD: 0003833/2016

Objeto de la Contratación: SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE LEGAJOS DE AGENTES, ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE PERSONAL DE LA HONORABLE CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA NACIÓN

ACTO DE ADJUDICACIÓN: R.P. 0698/17 del 8 de agosto de 2017

DATOS DEL ADJUDICATARIO

Señores: Kodak Argentina S.A.I. y C.

CUIT: 30-52564969-1

Domicilio: Bonpland 1930. CABA

Teléfono: 5280-0100

Fax:

Mail: Mercedes.martinez@kodak.com

REN- GLÓN	ÍTEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	COSTO UNITARIO	COSTO SUBTOTAL
1	1.1	500.000	IMAGEN	Servicio de digitalización por imagen de legajos de agentes activos en instalaciones de la HCDN.	\$ 1,32	\$ 660.000,00
	1.2	2.800.000	IMAGEN	Servicio de digitalización por imagen de legajos de agentes inactivos en instalaciones de la HCDN.	\$ 1,32	\$ 3.696.000,00
2	2.1	1	UNIDAD	Equipo de digitalización – escáner.	\$ 98.294	\$ 98.294,00
	2.2	1	UNIDAD	Software de captura e indexación.	\$ 44.536	\$ 44.536,00
	2.3	1	UNIDAD	Soporte Técnico	\$ 25.337	\$ 25.337,00
3	3.1	40	HORA	Servicio de capacitación.	\$ 2533,75	\$ 101.350,00

**SON PESOS: CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL QUINIENTOS DIECISIETE
CON 00/100**

\$4.625.517,00


CONDICIONES GENERALES: En un todo de acuerdo al Pliego de Bases y Condiciones Particulares y a su oferta presentada en la contratación de referencia.

- **LUGAR DE ENTREGA:** En las Oficinas de la Honorable Cámara de Diputados de la Nación ubicadas en el Palacio Legislativo (Av. Rivadavia 1864 – CABA) y en el edificio Anexo "A" (Av. Rivadavia 1861 – CABA). Las oficinas específicas donde se ejecute el servicio se coordinarán oportunamente con la Dirección General de Recursos Humanos.
- **PLAZO DE ENTREGA:** El plazo máximo total para el cumplimiento del renglón 1, de los ítems 1 y 2 del renglón 2 y del renglón 3 es de DIEZ (10) meses desde el día siguiente de la recepción de la Orden de Compra. El ADJUDICATARIO contará con un plazo máximo de DOS (2) MESES para el cumplimiento del servicio especificado en el ÍTEM 1 del RENGLÓN 1 y de OCHO (8) MESES para el ÍTEM 2 del RENGLÓN 1, considerando la preparación, digitalización y carga en base de datos de 12.000 fojas por día (con un desvío aceptado de 1.000 fojas diarias). Para el cumplimiento del ítem 2.3 del renglón 2 contará con un plazo de DOCE (12) meses que se computarán a partir de la instalación y puesta en producción del equipo de captura. Existe la opción a prorrogar en los términos del artículo 12, inciso f) del citado Reglamento.
- **CONDICIONES DE PAGO:** El pago de las facturas se realizará en forma mensual dentro de los TREINTA (30) días de presentada la misma, previa conformidad del área requirente.
- **IMPUTACIÓN:** FONDO DE RESERVA - Asiento Compromiso N° 14

POR RESOLUCION GENERAL N°28S3/10 Y SU COMPLEMENTARIA DE A.F.I.P. SE RECIBIRAN LAS FACTURAS ELECTRONICAS EN LA CUENTA DE CORREO ELECTRONICO: meda.dgac@hcdn.gov.ar
SE DEBERA ADJUNTAR UN ARCHIVO DE IMAGEN CON LA ORDEN DE COMPRA VINCULADA A LA FACTURA O EN SU DEFECTO EN LA FACTURA DEBE CONSTAR CLARAMENTE EL NUMERO DE EXPEDIENTE Y DE CONTRATACIÓN PARA DARLE CURSO ADMINISTRATIVO

RECIBI ORIGINAL DE LA PRESENTE

FECHA... 14-08-2014

FIRMA... 

SELLO ACLARACION DE LA EMPRESA



GERMÁN KIRSCHNER
Director de Compras
Dirección General Administrativo Contable
H. CAMARA DE DIPUTADOS DE LA NACION