JURISDICCION 75

**MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD
SOCIAL**

POLITICA PRESUPUESTARIA DE LA JURISDICCION

La misión primaria del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social (MTEySS) es entender en la elaboración y ejecución de las políticas públicas del área de su competencia y, ante todo, servir a los ciudadanos actuando como nexo entre el Estado, el Gobierno y la Sociedad.

Las principales funciones del Ministerio apuntan a elaborar, diseñar, administrar, ejecutar y fiscalizar las políticas para las diferentes áreas del trabajo y las relaciones laborales, el empleo, la capacitación laboral y la seguridad social.

En función del proceso de planeamiento estratégico desarrollado por el Ministerio, para el año 2006 se han determinado políticas y acciones destinadas a mejorar los aspectos relativos a la cantidad y la calidad del empleo existente.

El objetivo estratégico es la promoción del trabajo decente, para lo cual se han establecido cuatro lineamientos principales: incremento del trabajo registrado (formal o legal), desarrollo de políticas activas de empleo con eje en la capacitación y la inserción laboral, administración del conflicto y fortalecimiento del papel del Ministerio en materia de seguridad social. Estas líneas de acción permitirán superar los actuales obstáculos para la consecución de aquel objetivo, vinculados al alto nivel de trabajo no registrado (informal o ilegal), el predominio de las políticas asistencialistas para la atención de la problemática del desempleo, el alto nivel de conflictividad laboral y el deterioro del sistema de seguridad social. En este marco se prevé:

- Incrementar el número de trabajadores registrados del sector privado.
- Articular con los gobiernos provinciales y de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, así como con el Consejo Federal del Trabajo, cuya Secretaría Permanente ejerce la Secretaría de Trabajo, acciones tendientes a garantizar el cumplimiento de la normativa laboral y en materia de seguridad social.
- Articular políticas para la detección del trabajo infantil y su erradicación con gobiernos provinciales, organismos públicos o privados competentes -tanto nacionales como internacionales- y actores sociales.
- Familiarizar a actores sociales del mundo académico y la opinión pública con el concepto de "trabajo decente".
- Instalar en el ámbito del diálogo social un debate público académico sobre la "Jornada Legal de Trabajo" (en relación al cumplimiento de la jornada laboral).
- Generar una adecuada protección laboral para los colectivos especiales de trabajadores.
- Atender las especificidades de las áreas de trabajo doméstico, agrario, a domicilio y con discapacidad.
- Instalar políticas de género vinculadas a la igualdad de oportunidades.
- Construir y fortalecer un Sistema Federal de Servicios de Empleo.

- Continuar articulando con el Ministerio de Desarrollo Social políticas de empleo y de atención a grupos vulnerables, con relación a la población beneficiaria del Programa Jefes de Hogar.
- Rediseñar y articular programas de empleo y capacitación laboral en el marco del Plan Integral de Promoción del Empleo.
- Mejorar el sistema integral de prestaciones por desempleo.
- Favorecer la inserción y reinserción laboral en el empleo.
- Incrementar la empleabilidad de los desocupados a través de procesos de terminalidad educativa y formación profesional de calidad tendientes a satisfacer la demanda de calificación de los empleadores.
- Fortalecer el Programa Trabajo Autogestionado.
- Aumentar y promover la empleabilidad e inserción laboral de las personas con discapacidad.
- Promover y fortalecer instancias de concertación social.
- Impulsar la negociación colectiva promoviendo el enriquecimiento de las discusiones y fortaleciendo a los actores intervinientes.
- Asumir un rol activo en cuanto a la administración de la conflictividad laboral, la organización de procedimientos prejudiciales conciliatorios y la conducción de los procesos de negociación y conflictividad colectiva e individual; asumiendo la mediación entre las partes cuando éstas así lo requieran o cuando la relevancia de la situación lo amerite.
- Garantizar el cumplimiento del artículo 24 de la Ley N° 25.877 (Régimen Laboral) con relación al derecho de huelga cuando se halla involucrada la prestación de servicios esenciales, asegurando la constitución y funcionamiento de la Comisión de Garantías prevista en el tercer párrafo del mencionado artículo.
- Prestar asesoramiento jurídico y representar a los trabajadores en los reclamos administrativos laborales en general.
- Recibir y tramitar hasta su resolución final los reclamos de los trabajadores domésticos, según lo establecido por el Decreto N° 326/56.
- Determinar las categorías del personal del trabajo doméstico y proponer su adecuación.
- Garantizar la asistencia técnica y administrativa de la Comisión Nacional de Trabajo Agrario (CNTA), conformada por una Comisión Central y catorce Comisiones Asesoras Regionales (CAR).
- Conducir la Comisión Fiscalizadora del Registro Nacional de Vendedores de Diarios y Revistas, asegurando la actualización del Registro Nacional de Vendedores y Distribuidores de Diarios, Revistas y Afines.
- Fortalecer a las organizaciones sindicales promoviendo una mayor participación de los trabajadores en las mismas.
- Gestionar la aprobación del nuevo proyecto en materia de riesgos del trabajo e higiene y seguridad.
- Promover una mejora en el nivel de las prestaciones previsionales.
- Supervisar los regímenes previsionales complementarios.
- Impulsar políticas destinadas a extender la cobertura del régimen previsional.

- Coordinar los regímenes previsionales vigentes en el ámbito nacional así como los existentes en países con los cuales Argentina se halla vinculada en materia migratoria.
- Revisar el Sistema Integral de Seguro de Desempleo abordando acciones de mejoramiento inmediato del mismo.
- Adecuar las prestaciones del Sistema de Asignaciones Familiares a la realidad socio-económica del país.
- Desarrollar un programa de fortalecimiento de las capacidades del Ministerio centrado en la consolidación de la gestión interna, la mejora del sistema de planificación, en el afianzamiento de la presencia del Ministerio en los ámbitos de debate socio-laboral y en los foros internacionales.
- Consolidar la gestión interna a través del fortalecimiento de las capacidades técnicas del personal, el mejoramiento de la interacción con los organismos descentralizados de la jurisdicción (Superintendencia de Administradoras de Fondos de Jubilaciones y Pensiones, Superintendencia de Riesgos del Trabajo y Administración Nacional de la Seguridad Social), la introducción de mejoras en el sistema de contrataciones, la satisfacción de la mayor demanda de servicios por parte de los usuarios internos, y el mejoramiento de la calidad de los servicios informáticos y de la administración jurídica del Ministerio.
- Mejorar el sistema de planificación instalando el Sistema de Información para la Gestión y optimizando los circuitos y procedimientos administrativos de las Direcciones dependientes de la Dirección General de Coordinación Técnica Administrativa.
- Consolidar la participación del MTEySS en el debate socio-laboral relevando, coordinando y sistematizando información y estudios para el seguimiento y monitoreo del trabajo, el empleo y las relaciones laborales; prestando asistencia técnica y aportando información sistémica a las diferentes áreas del MTEySS; y desarrollando una política de difusión de los estudios y publicaciones de la jurisdicción.
- Afianzar la presencia del MTEySS en los foros internacionales consolidando la participación de las áreas de Trabajo y Empleo en los foros específicos, fortaleciendo la presencia del país en los foros específicos (Organización Internacional del Trabajo, Asociación Internacional de la Seguridad Social, Organización Iberoamericana de Seguridad Social) e intercambiando experiencias y mejorando prácticas en materia de seguridad social.

CREDITOS POR INCISO - PARTIDA PRINCIPAL (JURISDICCION)

(en pesos)

INCISO - PARTIDA PRINCIPAL	IMPORTE
TOTAL	12.192.913.229
Gastos en Personal	79.822.076
Personal Permanente	37.178.363
Personal Temporario	610.476
Servicios Extraordinarios	931.001
Asignaciones Familiares	257.001
Asistencia Social al Personal	148.998
Gabinete de Autoridades Superiores	1.805.000
Personal Contratado	38.891.237
Bienes de Consumo	8.748.238
Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales	213.660
Textiles y Vestuario	34.300
Productos de Papel, Cartón e Impresos	2.103.094
Productos de Cuero y Caucho	182.900
Productos Químicos, Combustibles y Lubricantes	2.130.600
Productos de Minerales No Metálicos	24.000
Productos Metálicos	105.174
Minerales	2.800
Otros Bienes de Consumo	3.951.710
Servicios No Personales	94.964.771
Servicios Básicos	17.446.643
Alquileres y Derechos	3.366.246
Mantenimiento, Reparación y Limpieza	12.434.436
Servicios Técnicos y Profesionales	4.208.200
Servicios Comerciales y Financieros	36.899.836
Pasajes y Viáticos	9.066.768
Impuestos, Derechos, Tasas y Juicios	6.378.142
Otros Servicios	5.164.500
Bienes de Uso	18.005.900
Construcciones	5.948.000
Maquinaria y Equipo	11.357.800
Libros, Revistas y Otros Elementos Coleccionables	169.400
Activos Intangibles	530.700
Transferencias	3.158.682.244
Transf. al Sector Privado para Financiar Gastos Corrientes	3.080.541.100
Transf. al Sector Privado para Financiar Gastos Capital	1.000.000
Transf. a Inst. Prov. y Mun. para Fin. Gastos Corrientes	16.604.000
Transf. a Inst. Prov. y Mun. para Financ. Gastos de Capital	45.000.000
Transferencias al Exterior	15.537.144
Gastos Figurativos	8.832.690.000
Gastos Fig. de la Adm. Nac. p/Transacciones Corrientes	8.832.690.000

LISTADO DE PROGRAMAS Y CATEGORIAS EQUIVALENTES

CODIGO	DENOMINACION	UNIDAD EJECUTORA	CREDITO
01	Actividades Centrales		71.529.641
16	Acciones de Empleo	Secretaría de Empleo	3.178.160.059
18	Análisis y Formulación de la Política de Seguridad Social	Secretaría de Seguridad Social	2.183.565
20	Formulación y Regulación de la Política Laboral	Secretaría de Trabajo	39.393.274
22	Regularización del Trabajo	Secretaría de Trabajo	38.591.112
23	Acciones de Capacitación Laboral	Secretaría de Empleo	30.365.578
98	Contribuciones a la ANSES		8.832.300.000
99	Contribuciones a la Secretaría de Medios de Comunicación		390.000
TOTAL			12.192.913.229

RECURSOS HUMANOS
TOTAL

TOTALES	CARGOS			HORAS DE CATEDRA		
	TOTAL	PERM.	TEMP.	TOTAL	PERM.	TEMP.
ADMINISTRACION CENTRAL	1.214	1.182	32	0	0	0

CATEGORIA 01
ACTIVIDADES CENTRALES

DESCRIPCION

Las actividades centrales comprenden la conducción y administración de la política laboral y previsional.

RECURSOS HUMANOS

CARGO O CATEGORIA	CANTIDAD DE	
	CARGOS	HORAS DE CATEDRA

PERSONAL PERMANENTE

AUTORIDADES SUPERIORES DEL PODER
EJECUTIVO NACIONAL

Subtotal Escalafón 3

FUNCIONARIOS FUERA DE NIVEL

Subtotal Escalafón 2

PERSONAL DEL SINAPA DECRETO 993/91

Subtotal Escalafón 310

TOTAL PROGRAMA

315

LISTADO DE ACTIVIDADES CENTRALES Y PROYECTOS

CODIGO	DENOMINACION	UNIDAD EJECUTORA	CREDITO
Actividades:			
01	Conducción General de la Política Laboral y de Seguridad Social	Unidad Ministro y Unidades de Apoyo	69.829.641
Proyectos:			
02	Remodelación de Edificio de Av. Callao N° 114		1.200.000
03	Construcción de Pasajes de Estructura Metálica		500.000
TOTAL			71.529.641

CREDITOS POR INCISO - PARTIDA PRINCIPAL

(en pesos)

INCISO - PARTIDA PRINCIPAL	IMPORTE
TOTAL	71.529.641
Gastos en Personal	19.808.477
Personal Permanente	10.236.275
Servicios Extraordinarios	683.359
Asignaciones Familiares	108.850
Asistencia Social al Personal	40.090
Gabinete de Autoridades Superiores	586.328
Personal Contratado	8.153.575
Bienes de Consumo	1.404.274
Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales	73.000
Textiles y Vestuario	29.800
Productos de Papel, Cartón e Impresos	366.750
Productos de Cuero y Caucho	7.000
Productos Químicos, Combustibles y Lubricantes	187.100
Productos de Minerales No Metálicos	24.000
Productos Metálicos	29.074
Otros Bienes de Consumo	687.550
Servicios No Personales	30.792.596
Servicios Básicos	13.896.028
Alquileres y Derechos	657.946
Mantenimiento, Reparación y Limpieza	5.554.186
Servicios Técnicos y Profesionales	905.400
Servicios Comerciales y Financieros	507.886
Pasajes y Viáticos	946.983
Impuestos, Derechos, Tasas y Juicios	6.153.642
Otros Servicios	2.170.525
Bienes de Uso	4.176.000
Construcciones	1.700.000
Maquinaria y Equipo	2.331.000
Libros, Revistas y Otros Elementos Coleccionables	45.000
Activos Intangibles	100.000
Transferencias	15.348.294
Transferencias al Exterior	15.348.294

**PROGRAMA 16
ACCIONES DE EMPLEO**

**UNIDAD EJECUTORA
SECRETARIA DE EMPLEO**

DESCRIPCION DEL PROGRAMA

Para el año 2006, la Secretaría de Empleo, a través de la ejecución de las Acciones de Empleo, tiene como objetivo central, consolidar en todo el territorio nacional, los acuerdos territoriales de promoción del empleo y de mejora de la empleabilidad en el marco del Plan Integral para la Promoción del Empleo “Más y Mejor Trabajo”, trabajando sobre tres ejes fundamentales:

- Consolidación de una Red de Oficinas de Empleo
- Rediseño del Sistema Integral de Prestaciones por Desempleo
- Administración del Fondo Nacional de Empleo

Asimismo, la Secretaría tiene previsto continuar brindando a los beneficiarios del Plan Jefes de Hogar herramientas que coadyuven a su inserción laboral e incorporación en proyectos de empleo privado, de empleo transitorio y en servicios comunitarios de impacto ponderable en materia ocupacional, completar la historia laboral y los perfiles de desocupados beneficiarios de planes sociales y mejorar las condiciones de empleabilidad de los desocupados.

En este sentido, se prevén las siguientes líneas de acción:

- Revisar el Sistema Integral de Prestaciones por Desempleo de manera de asegurar la eficiencia y eficacia de las prestaciones y su articulación con las demás políticas, programas y acciones que lleva a cabo la Secretaría y con las ayudas económicas que se otorgan mediante los diversos programas sociales.
- Desarrollar estudios sobre la estructura ocupacional, la evaluación y monitoreo de los Programas de Empleo y diseñar políticas para optimizar la ejecución de los programas proyectados, la creación de trabajo de calidad y el aumento de la empleabilidad de los desocupados.

- Asistir técnica y financieramente a los Talleres Protegidos de Producción, a los Grupos Laborales Protegidos y a los Proyectos de Inserción en el empleo de personas con discapacidad en el marco del Régimen Integral para Trabajadores con Discapacidad.
- Fortalecer la Red de Servicios de Empleo integrada principalmente por oficinas municipales, que posibiliten la inserción de los desocupados, entre ellos, los beneficiarios de planes sociales, tanto en el empleo privado como en procesos de terminalidad educativa y formación profesional.
- Rediseñar y administrar el registro de instituciones de capacitación y empleo, asegurando la promoción de la calidad de dichas instituciones.
- Promover acuerdos con provincias, municipios y actores sociales para la formulación, implementación y monitoreo de planes provinciales y locales de empleo y coordinar con los mismos la ejecución en todo el país de las políticas nacionales de empleo y capacitación.
- Continuar administrando el registro de empleadores, destinado a la inscripción de todas las empresas, instituciones públicas y privadas dispuestas a incorporar a beneficiarios de planes de empleo.
- Mejorar el sistema de inscripción e incorporación de los beneficiarios y los procesos administrativos e informáticos, relacionados con el circuito de liquidación y pago del beneficio.
- Continuar con la aprobación, financiamiento y ejecución de proyectos de obras de construcción y mejoramiento de infraestructura comunitaria, que incorporen a los beneficiarios del Plan Jefes de Hogar y de otros planes nacionales de empleo.

RECURSOS HUMANOS

CARGO O CATEGORIA	CANTIDAD DE	
	CARGOS	HORAS DE CATEDRA

PERSONAL PERMANENTE

AUTORIDADES SUPERIORES DEL PODER
EJECUTIVO NACIONAL

Subtotal Escalafón 2

PERSONAL DEL SINAPA DECRETO 993/91

Subtotal Escalafón 31

TOTAL PROGRAMA

33

CREDITOS POR INCISO - PARTIDA PRINCIPAL

(en pesos)

INCISO - PARTIDA PRINCIPAL	IMPORTE
TOTAL	3.178.160.059
Gastos en Personal	14.414.799
Personal Permanente	1.469.403
Servicios Extraordinarios	33.691
Asignaciones Familiares	49.313
Asistencia Social al Personal	14.583
Gabinete de Autoridades Superiores	361.088
Personal Contratado	12.486.721
Bienes de Consumo	465.010
Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales	25.190
Productos de Papel, Cartón e Impresos	147.200
Productos Químicos, Combustibles y Lubricantes	49.100
Productos Metálicos	4.000
Minerales	800
Otros Bienes de Consumo	238.720
Servicios No Personales	44.615.300
Servicios Básicos	1.023.900
Alquileres y Derechos	255.900
Mantenimiento, Reparación y Limpieza	850.500
Servicios Técnicos y Profesionales	2.888.000
Servicios Comerciales y Financieros	35.190.200
Pasajes y Viáticos	4.022.300
Impuestos, Derechos, Tasas y Juicios	2.500
Otros Servicios	382.000
Bienes de Uso	3.675.000
Maquinaria y Equipo	3.672.000
Libros, Revistas y Otros Elementos Coleccionables	3.000
Transferencias	3.114.989.950
Transf. al Sector Privado para Financiar Gastos Corrientes	3.068.403.100
Transf. al Sector Privado para Financiar Gastos Capital	1.000.000
Transf. a Inst. Prov. y Mun. para Fin. Gastos Corrientes	550.000
Transf. a Inst. Prov. y Mun. para Financ. Gastos de Capital	45.000.000
Transferencias al Exterior	36.850

LISTADO DE SUBPROGRAMAS

CODIGO	DENOMINACION	UNIDAD EJECUTORA	CREDITO
01	Acciones de Empleo	Dirección Nacional de Promoción del Empleo	420.884.700
03	Plan Jefes de Hogar	Dirección Nacional de Promoción del Empleo	2.746.948.797
TOTAL			3.167.833.497

**SUBPROGRAMA 01
ACCIONES DE EMPLEO**

**UNIDAD EJECUTORA
DIRECCION NACIONAL DE PROMOCION DEL EMPLEO**

DESCRIPCION DE SUBPROGRAMA

Las acciones de esta Secretaría, están destinadas a insertar a los trabajadores desocupados en el empleo, mejorando su empleabilidad a través de la realización de obras y servicios para el desarrollo de infraestructura económica e incentivar a las empresas para la creación de puestos de trabajo.

Para el año 2006, se prevé ejecutar el Programa de Entrenamiento Laboral, brindando ocupación transitoria a trabajadores desocupados a través de la realización de proyectos de obras de construcción y de mejoramiento de infraestructura comunitaria; como así también el Programa de Inserción Laboral para trabajadores desocupados, en especial para los beneficiarios del Plan Jefes de Hogar y de los otros planes nacionales de empleo, a fin de promover su incorporación o reinserción en el empleo privado o público urbano o en las actividades rurales de carácter estacional o permanente.

Se continuará con la iniciativa Trabajo Autogestionado, dirigido a asistir financiera y técnicamente a empresas autogestionadas por sus trabajadores y a cooperativas de trabajo, con el fin de garantizar el sostenimiento de dichos empleos.

Asimismo, se mantendrá la línea Recuperación Productiva destinada exclusivamente a trabajadores pertenecientes a sectores privados en declinación y áreas geográficas en crisis, brindándoles una ayuda económica como paliativo de los efectos negativos en relación con el empleo. También, se orientarán distintas acciones destinadas a atender la situación específica de trabajadores que procuren concretar iniciativas laborales gestionadas en forma independiente.

METAS Y PRODUCCION BRUTA

DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
--------------	------------------	----------

DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
METAS:		
Apoyo para la Búsqueda de Empleo	Persona Atendida	110.000
Asistencia Financiera para Personas con Discapacidad	Beneficio Mensual	33.000
Asistencia Técnica Proyectos Pago Único	Proyecto Promovido	1.000
Asistencia Técnica y Financiera a Talleres Protegidos de Producción	Institución Asistida	100
Asistencia Técnica y Financiera para la Gestión Local del Empleo	Municipio Asistido	300
Empleo Transitorio	Beneficio Mensual	2.600.000
Incentivos para la Reinserción Laboral	Beneficio Mensual	112.000
Mantenimiento Empleo Privado	Beneficio Mensual	80.000

CREDITOS POR INCISO - PARTIDA PRINCIPAL

(en pesos)

INCISO - PARTIDA PRINCIPAL	IMPORTE
TOTAL	420.884.700
Servicios No Personales	4.808.400
Servicios Técnicos y Profesionales	144.000
Servicios Comerciales y Financieros	4.664.400
Transferencias	416.076.300
Transf. al Sector Privado para Financiar Gastos Corrientes	414.526.300
Transf. al Sector Privado para Financiar Gastos Capital	1.000.000
Transf. a Inst. Prov. y Mun. para Fin. Gastos Corrientes	550.000

SUBPROGRAMA 03
PLAN JEFES DE HOGAR

UNIDAD EJECUTORA
DIRECCION NACIONAL DE PROMOCION DEL EMPLEO

DESCRIPCION DE SUBPROGRAMA

El Plan Jefes de Hogar tiene como objetivo dotar a sus beneficiarios –jefes y jefas de hogar desocupados– de herramientas para su reinserción laboral e incorporación en proyectos de empleo privado, de empleo transitorio y en servicios comunitarios que mejoren su empleabilidad.

Para ello, se les brinda a los beneficiarios una ayuda económica con el fin de garantizar la protección integral de la familia, asegurando:

- La concurrencia escolar de los hijos, así como el control de la salud de los mismos.
- La incorporación de los beneficiarios a la educación formal.
- La participación en cursos de formación profesional y en acciones de terminalidad educativa que coadyuven a su futura reinserción laboral.
- Su incorporación en proyectos productivos o en servicios comunitarios de impacto ponderable en materia ocupacional.
- El cumplimiento de otras acciones que sean conducentes o que tiendan a mejorar las posibilidades de empleo de los beneficiarios para el desarrollo de actividades productivas y de servicios.

El Plan se implementa en todo el territorio nacional, tomándose como eje el municipio y el interior de cada distrito, priorizándose paralelamente los pequeños proyectos para las áreas con mayor porcentaje de población con NBI (Necesidades Básicas Insatisfechas).

En particular, para el año 2006 se prevé el fortalecimiento de distintas acciones vinculadas a la orientación e inserción laboral de los beneficiarios, mediante la creación de la Red Federal de Servicios de Empleo y la confección de la historia laboral y de los perfiles ocupacionales de los desocupados.

METAS Y PRODUCCION BRUTA

DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
METAS:		
Asistencia a Jefes de Hogar en Emergencia Laboral	Beneficio Mensual	17.680.000

LISTADO DE ACTIVIDADES ESPECIFICAS

CODIGO	DENOMINACION	UNIDAD EJECUTORA	CREDITO
01	Plan Jefes de Hogar	Dirección Nacional de Promoción del Empleo	2.139.398.920
02	Extensión Proyecto de Protección Social - Préstamo BIRF 7157-AR	Unidad Ejecutora Central - BIRF 7157-AR	607.549.877
TOTAL			2.746.948.797

CREDITOS POR INCISO - PARTIDA PRINCIPAL

(en pesos)

INCISO - PARTIDA PRINCIPAL	IMPORTE
TOTAL	2.746.948.797
Gastos en Personal	9.744.877
Personal Contratado	9.744.877
Bienes de Consumo	90.820
Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales	6.100
Productos de Papel, Cartón e Impresos	39.000
Productos Químicos, Combustibles y Lubricantes	5.800
Otros Bienes de Consumo	39.920
Servicios No Personales	35.666.300
Servicios Básicos	62.100
Alquileres y Derechos	41.200
Mantenimiento, Reparación y Limpieza	63.800
Servicios Técnicos y Profesionales	2.174.000
Servicios Comerciales y Financieros	30.470.800
Pasajes y Viáticos	2.832.400
Otros Servicios	22.000
Bienes de Uso	2.570.000
Maquinaria y Equipo	2.570.000
Transferencias	2.698.876.800
Transf. al Sector Privado para Financiar Gastos Corrientes	2.653.876.800
Transf. a Inst. Prov. y Mun. para Financ. Gastos de Capital	45.000.000

PROGRAMA 18

ANALISIS Y FORMULACION DE LA POLITICA DE SEGURIDAD SOCIAL

UNIDAD EJECUTORA
SECRETARIA DE SEGURIDAD SOCIAL

DESCRIPCION DEL PROGRAMA

El programa, ejecutado en el ámbito de la Secretaría de Seguridad Social, tiene como objetivos intervenir en la elaboración de las políticas institucionales, jurídicas, legislativas y de gestión de la seguridad social y en la creación, aplicación y fiscalización de los regímenes de seguridad social.

Para ello, tiene a su cargo las siguientes funciones:

- Entender en la formulación, control, coordinación y supervisión de la programación económica, financiera y presupuestaria de la seguridad social.
- Ejercer el control de gestión de las actividades atinentes a las prestaciones de la seguridad social y regímenes de riesgos del trabajo, evaluar su desarrollo y resultados y efectuar o promover las correcciones pertinentes.
- Intervenir en la armonización y coordinación del Sistema Integrado de Jubilaciones y Pensiones (SIJP) con los regímenes provinciales, municipales y de profesionales y sistemas de complementación previsional, así como con los correspondientes a Estados extranjeros.
- Representar al Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social en los Organismos Internacionales en la materia de su competencia.
- Asistir al Ministro de Trabajo, Empleo y Seguridad Social en la supervisión del accionar de la Administración Nacional de la Seguridad Social (ANSES) y de la Superintendencia de Riesgos del Trabajo (SRT) y en la contraloría y regulación de la Superintendencia de Administradoras de Fondos de Jubilaciones y Pensiones (SAFJP).

Para el año 2006, se prevé desarrollar, entre otras, las siguientes acciones:

- Contribuir en la adecuación del sistema de financiamiento del régimen de reparto, procurando su mayor transparencia.
- Promover la armonización y coordinación de otros sistemas con el SIJP.
- Realizar los ajustes de las prestaciones de los regímenes vigentes anteriores a la reforma de la Ley N° 24.241 (Sistema Integrado de Jubilaciones y Pensiones).
- Dar a conocer las condiciones y opciones del SIJP a los afiliados presentes y potenciales y difundir las actividades desarrolladas por la Secretaría de Seguridad Social, a través del Portal de la Seguridad Social.
- Promover el cumplimiento de las acciones preventivas por parte de las Aseguradoras de Riesgos del Trabajo y las empresas.
- Contribuir a la readecuación normativa concerniente a las prestaciones de riesgos del trabajo.

METAS Y PRODUCCION BRUTA

DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
METAS:		
Atención Damnificados Accidentes Laborales	Beneficio	5
Atención Insolvencias Patronales	Beneficio	5

RECURSOS HUMANOS

CARGO O CATEGORIA	CANTIDAD DE	
	CARGOS	HORAS DE CATEDRA

PERSONAL PERMANENTE

AUTORIDADES SUPERIORES DEL PODER EJECUTIVO NACIONAL

Subtotal Escalafón 2

PERSONAL DEL SINAPA DECRETO 993/91

Subtotal Escalafón 17

TOTAL PROGRAMA 19

CREDITOS POR INCISO - PARTIDA PRINCIPAL

(en pesos)

INCISO - PARTIDA PRINCIPAL	IMPORTE
TOTAL	2.183.565
Gastos en Personal	1.640.535
Personal Permanente	1.008.489
Servicios Extraordinarios	11.635
Asignaciones Familiares	5.977
Asistencia Social al Personal	9.926
Gabinete de Autoridades Superiores	361.088
Personal Contratado	243.420
Bienes de Consumo	18.930
Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales	1.250
Productos de Papel, Cartón e Impresos	7.680
Otros Bienes de Consumo	10.000
Servicios No Personales	216.100
Servicios Básicos	6.000
Alquileres y Derechos	6.000
Mantenimiento, Reparación y Limpieza	9.000
Servicios Comerciales y Financieros	8.000
Pasajes y Viáticos	158.400
Otros Servicios	28.700
Transferencias	308.000
Transf. al Sector Privado para Financiar Gastos Corrientes	158.000
Transferencias al Exterior	150.000

PROGRAMA 20

FORMULACION Y REGULACION DE LA POLITICA LABORAL

UNIDAD EJECUTORA
SECRETARIA DE TRABAJO

DESCRIPCION DEL PROGRAMA

A través del programa, ejecutado en el ámbito de la Secretaría de Trabajo, se administran, norman, regulan, fiscalizan y controlan las acciones de las partes involucradas en el mundo laboral.

En particular, las funciones asignadas a la Secretaría de Trabajo son:

- Participar en el diseño de la política laboral nacional y planes tendientes a asegurar los derechos fundamentales de los trabajadores.
- Colaborar en la preparación, revisión, promoción, gestión y control de cumplimiento de las normas relativas al régimen de contrato de trabajo y otras de protección del trabajo, a las asociaciones profesionales de trabajadores y de empleadores, a las negociaciones y convenciones colectivas, al tratamiento de los conflictos individuales y colectivos de trabajo, al poder de policía del trabajo, a regímenes especiales de trabajo, a la salud y seguridad en el trabajo.
- Entender en la promoción, regulación y fiscalización del cumplimiento de la igualdad de oportunidades y de trato entre hombres y mujeres en el acceso al empleo y en el trabajo, así como, en la protección de la maternidad, la eliminación del trabajo forzoso y del trabajo infantil.
- Participar en la elaboración de la política salarial del sector privado y en la Presidencia del Consejo Nacional del Empleo, de la Productividad y el Salario Mínimo Vital y Móvil.
- Intervenir en la fijación de los salarios del Sector Público Nacional, así como, en la gestión de las negociaciones colectivas de ese sector.
- Ejercer la Secretaría Permanente del Consejo Federal del Trabajo

- Presidir las deliberaciones de la Comisión Nacional de Trabajo Agrario, asumiendo la representación del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social en su seno, de conformidad con la Ley N° 22.248 (Régimen Nacional del Trabajador Agrario).

Para el año 2006, se esperan desarrollar las siguientes acciones tendientes a fortalecer la capacidad organizativa y funcional de la Secretaría:

- Implementar diferentes herramientas que permitan reducir los costos originados en la gestión de trámites laborales a partir de la simplificación de trámites y procedimientos en materia de inscripción laboral y de la seguridad social, a fin de unificar el registro de trabajadores y empleadores.
- Coordinar, a través del Consejo Federal del Trabajo, con los gobiernos provinciales y municipales la información disponible a nivel nacional para avanzar en la puesta en marcha del registro único de datos de trabajadores y empleadores.
- Organizar el Servicio Federal de Mediación y Arbitraje cuya función será la de intervenir en los conflictos colectivos que se planteen en el marco de la negociación.
- Propender a la progresiva erradicación del trabajo infantil.
- Atender el funcionamiento de la Comisión Nacional de Trabajo Agrario (Ley N° 22.248).

METAS Y PRODUCCION BRUTA

DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
METAS:		
Negociación de Convenios Colectivos	Convenio	500
Resolución de Controversias	Conciliación	45.000

RECURSOS HUMANOS

CARGO O CATEGORIA	CANTIDAD DE	
	CARGOS	HORAS DE CATEDRA
PERSONAL PERMANENTE		
AUTORIDADES SUPERIORES DEL PODER EJECUTIVO NACIONAL		
Subtotal Escalafón	2	
PERSONAL DEL SINAPA DECRETO 993/91		
Subtotal Escalafón	793	
PERSONAL TEMPORARIO		
PERSONAL DEL SINAPA DECRETO 993/91		
Subtotal Escalafón	32	
TOTAL PROGRAMA	827	

LISTADO DE ACTIVIDADES ESPECIFICAS

CODIGO	DENOMINACION	UNIDAD EJECUTORA	CREDITO
01	Conducción y Coordinación	Secretaría de Trabajo y Subsecretaría de Relaciones Laborales	37.461.637
03	Servicio de Conciliación Laboral Obligatoria	Dirección Nacional de Relaciones del Trabajo	1.521.637
04	Erradicación del Trabajo Infantil	Comisión Nacional de Erradicación del Trabajo Infantil	410.000
TOTAL			39.393.274

CREDITOS POR INCISO - PARTIDA PRINCIPAL

(en pesos)

INCISO - PARTIDA PRINCIPAL	IMPORTE
TOTAL	39.393.274
Gastos en Personal	29.915.924
Personal Permanente	23.487.964
Personal Temporario	610.476
Servicios Extraordinarios	194.902
Asignaciones Familiares	79.789
Asistencia Social al Personal	75.090
Gabinete de Autoridades Superiores	361.088
Personal Contratado	5.106.615
Bienes de Consumo	760.520
Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales	21.120
Productos de Papel, Cartón e Impresos	197.260
Productos de Cuero y Caucho	33.700
Productos Químicos, Combustibles y Lubricantes	154.600
Productos Metálicos	16.800
Minerales	2.000
Otros Bienes de Consumo	335.040
Servicios No Personales	7.033.630
Servicios Básicos	863.460
Alquileres y Derechos	1.731.600
Mantenimiento, Reparación y Limpieza	1.263.000
Servicios Técnicos y Profesionales	257.000
Servicios Comerciales y Financieros	309.750
Pasajes y Viáticos	914.420
Impuestos, Derechos, Tasas y Juicios	36.500
Otros Servicios	1.657.900
Bienes de Uso	1.681.200
Maquinaria y Equipo	1.559.800
Libros, Revistas y Otros Elementos Coleccionables	121.400
Transferencias	2.000
Transferencias al Exterior	2.000

PROGRAMA 22 REGULARIZACION DEL TRABAJO

UNIDAD EJECUTORA
SECRETARIA DE TRABAJO

DESCRIPCION DEL PROGRAMA

El programa ejecutado en el ámbito de la Secretaría de Trabajo, se desarrolla en el marco del Plan Nacional de Regularización del Empleo, conforme a lo establecido en el Título III, Capítulo I de la Ley N° 25.877.

Este plan representa una acción conjunta entre el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social, la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) y las autoridades laborales de los gobiernos provinciales con intervención del Consejo Federal del Trabajo, cuyo objetivo es combatir el trabajo no registrado, verificar el cumplimiento de las condiciones de trabajo que garanticen el respeto de los derechos fundamentales del trabajo y la debida protección social, alcanzar una mayor eficiencia en la detección y corrección de los incumplimientos de la normativa laboral y la seguridad social, conseguir la incorporación al Sistema de Seguridad Social de los trabajadores excluidos, lograr que los empleadores regularicen en forma voluntaria su situación y difundir la problemática derivada del empleo no registrado y los beneficios de su regularización.

Para ello, se concretan en todo el territorio nacional distintas acciones para verificar y fiscalizar el cumplimiento, por parte de los empleadores, de la obligación de declarar e ingresar los aportes y contribuciones sobre la nomina salarial que integran el Sistema Único de la Seguridad Social, procurando que el contribuyente regularice su situación en forma voluntaria, y en caso de que incurran en las infracciones tipificadas en la Ley N° 17.250 y sus modificaciones, Ley N° 22.161 y Ley N° 11.683, texto ordenado en 1998 y sus modificaciones, quedan sujetos al régimen de graduación de sanciones que se establece en la Resolución General de AFIP N° 1.779/2004 para luego remitir las actuaciones a la Administración Fiscal de Ingresos Públicos, a efectos de la determinación de la deuda y su ejecución judicial.

METAS Y PRODUCCION BRUTA

DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
METAS:		
Fiscalización de Establecimientos	Establecimiento Inspeccionado	200.000

RECURSOS HUMANOS

CARGO O CATEGORIA	CANTIDAD DE	
	CARGOS	HORAS DE CATEDRA

PERSONAL PERMANENTE

AUTORIDADES SUPERIORES DEL PODER EJECUTIVO NACIONAL

Subtotal Escalafón 1

PERSONAL DEL SINAPA DECRETO 993/91

Subtotal Escalafón 1

TOTAL PROGRAMA 2

CREDITOS POR INCISO - PARTIDA PRINCIPAL

(en pesos)

INCISO - PARTIDA PRINCIPAL	IMPORTE
TOTAL	38.591.112
Gastos en Personal	12.938.202
Personal Permanente	256.928
Asignaciones Familiares	5.276
Asistencia Social al Personal	2.919
Gabinete de Autoridades Superiores	135.408
Personal Contratado	12.537.671
Bienes de Consumo	6.030.300
Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales	86.300
Textiles y Vestuario	4.500
Productos de Papel, Cartón e Impresos	1.351.700
Productos de Cuero y Caucho	142.200
Productos Químicos, Combustibles y Lubricantes	1.739.800
Productos Metálicos	55.300
Otros Bienes de Consumo	2.650.500
Servicios No Personales	11.238.910
Servicios Básicos	1.631.785
Alquileres y Derechos	703.700
Mantenimiento, Reparación y Limpieza	4.670.650
Servicios Técnicos y Profesionales	82.500
Servicios Comerciales y Financieros	679.900
Pasajes y Viáticos	2.371.000
Impuestos, Derechos, Tasas y Juicios	185.500
Otros Servicios	913.875
Bienes de Uso	8.383.700
Construcciones	4.248.000
Maquinaria y Equipo	3.705.000
Activos Intangibles	430.700

PROGRAMA 23
ACCIONES DE CAPACITACION LABORAL

UNIDAD EJECUTORA
SECRETARIA DE EMPLEO

DESCRIPCION DEL PROGRAMA

A través del programa, la Dirección Nacional de Orientación y Formación Profesional (DNOFP) procurará, durante el año 2006, continuar desarrollando las distintas acciones tendientes a revertir las dificultades vinculadas a la baja calificación de grupos de población excluidos del mercado de trabajo, la escasez de calificaciones en aquellos sectores de actividad dinámicos en términos de crecimiento del producto y generación de empleo y la baja calidad y pertinencia de la oferta de servicios de formación profesional.

Para ello, se prevé desarrollar diferentes acciones basadas en dos ejes fundamentales:

- La gestión de acuerdos y la promoción de proyectos con organismos públicos y la sociedad civil para alcanzar metas de formación básica y capacitación laboral para la población activa con problemas de empleo y de atención de la demanda de sectores de actividad priorizados.
- El diseño y puesta en marcha de normas y dispositivos de calidad –precalificación de instituciones, certificación de instituciones, normalización, evaluación y certificación de competencias laborales, mantenimiento del registro de instituciones y personas certificadas–, la mejora de la calidad y la pertinencia de las acciones de formación profesional ofrecidas y de la red de instituciones que participan del programa.

Para el primero de los ejes, se mantendrán, en el año 2006, los planes sectoriales de calificación y promoción del empleo y los proyectos territoriales de capacitación y promoción del empleo.

Los planes sectoriales de calificación y promoción del empleo atienden la demanda de calificaciones de aquellas actividades económicas que generan empleo, ampliando las oportunidades de empleo de los trabajadores en las distintas regiones en donde ellas se concentran. Para ello, se brinda asistencia técnico – financiera a diversos proyectos que, en el marco de un plan sectorial, se desarrollan en un ámbito territorial delimitado y con responsables identificados.

Los proyectos territoriales de capacitación y promoción del empleo se basan en acuerdos territoriales, cuyo objetivo es el de fortalecer la empleabilidad de la población con mayores dificultades para incorporarse en empleos de calidad –jóvenes, mujeres de baja calificación, personas con discapacidad y adultos mayores–, ya sea a través de la terminación de estudios básicos de las personas desocupadas mayores de 18 años, especialmente beneficiarios del Plan Jefes de Hogar, o de la capacitación laboral de personas en especialidades establecidas en los acuerdos territoriales.

Para el segundo de los ejes, la DNOFP profundizará su intervención en materia de mejora de capacidades institucionales del sistema de formación profesional, continuando los avances logrados en la elaboración de normas de competencia para las ocupaciones críticas, por sector de actividad, y el desarrollo de sistemas de calificación de instituciones de formación que tengan en cuenta las distintas dimensiones de la calidad de sus servicios y con referenciales de calidad para dichas instituciones.

METAS Y PRODUCCION BRUTA

DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
METAS:		
Asistencia Técnica y Financiera para Terminalidad Educativa	Beneficiario	85.000
Asistencia Técnica y Financiera para Capacitación Laboral	Proyecto Promovido	85
Asistencia Técnica y Financiera en Formación y Terminalidad Educativa	Provincia Asistida	20
Asistencia para Capacitación	Institución Asistida	410
Capacitación Laboral	Persona Capacitada	99.000

RECURSOS HUMANOS

CARGO O CATEGORIA	CANTIDAD DE	
	CARGOS	HORAS DE CATEDRA

PERSONAL PERMANENTE

PERSONAL DEL SINAPA DECRETO 993/91	
Subtotal Escalafón	18

TOTAL PROGRAMA	18
----------------	----

LISTADO DE ACTIVIDADES ESPECIFICAS

CODIGO	DENOMINACION	UNIDAD EJECUTORA	CREDITO
01	Acciones de Capacitación	Dirección Nacional de Orientación y Formación Profesional	29.962.343
04	Acciones de Capacitación para Provincias y Municipios - Préstamo BIRF 7157 -AR	Unidad Ejecutora Central - BIRF 7157-AR	403.235
TOTAL			30.365.578

CREDITOS POR INCISO - PARTIDA PRINCIPAL

(en pesos)

INCISO - PARTIDA PRINCIPAL	IMPORTE
TOTAL	30.365.578
Gastos en Personal	1.104.139
Personal Permanente	719.304
Servicios Extraordinarios	7.414
Asignaciones Familiares	7.796
Asistencia Social al Personal	6.390
Personal Contratado	363.235
Bienes de Consumo	69.204
Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales	6.800
Productos de Papel, Cartón e Impresos	32.504
Otros Bienes de Consumo	29.900
Servicios No Personales	1.068.235
Servicios Básicos	25.470
Alquileres y Derechos	11.100
Mantenimiento, Reparación y Limpieza	87.100
Servicios Técnicos y Profesionales	75.300
Servicios Comerciales y Financieros	204.100
Pasajes y Viáticos	653.665
Otros Servicios	11.500
Bienes de Uso	90.000
Maquinaria y Equipo	90.000
Transferencias	28.034.000
Transf. al Sector Privado para Financiar Gastos Corrientes	11.980.000
Transf. a Inst. Prov. y Mun. para Fin. Gastos Corrientes	16.054.000

OTRAS CATEGORIAS PRESUPUESTARIAS 98
CONTRIBUCIONES A LA ANSES

CREDITOS POR INCISO - PARTIDA PRINCIPAL

(en pesos)

INCISO - PARTIDA PRINCIPAL	IMPORTE
TOTAL	8.832.300.000
Gastos Figurativos	8.832.300.000
Gastos Fig. de la Adm. Nac. p/Transacciones Corrientes	8.832.300.000

OTRAS CATEGORIAS PRESUPUESTARIAS 99
CONTRIBUCIONES A LA SECRETARIA DE MEDIOS DE
COMUNICACION

CREDITOS POR INCISO - PARTIDA PRINCIPAL

(en pesos)

INCISO - PARTIDA PRINCIPAL	IMPORTE
TOTAL	390.000
Gastos Figurativos	390.000
Gastos Fig. de la Adm. Nac. p/Transacciones Corrientes	390.000